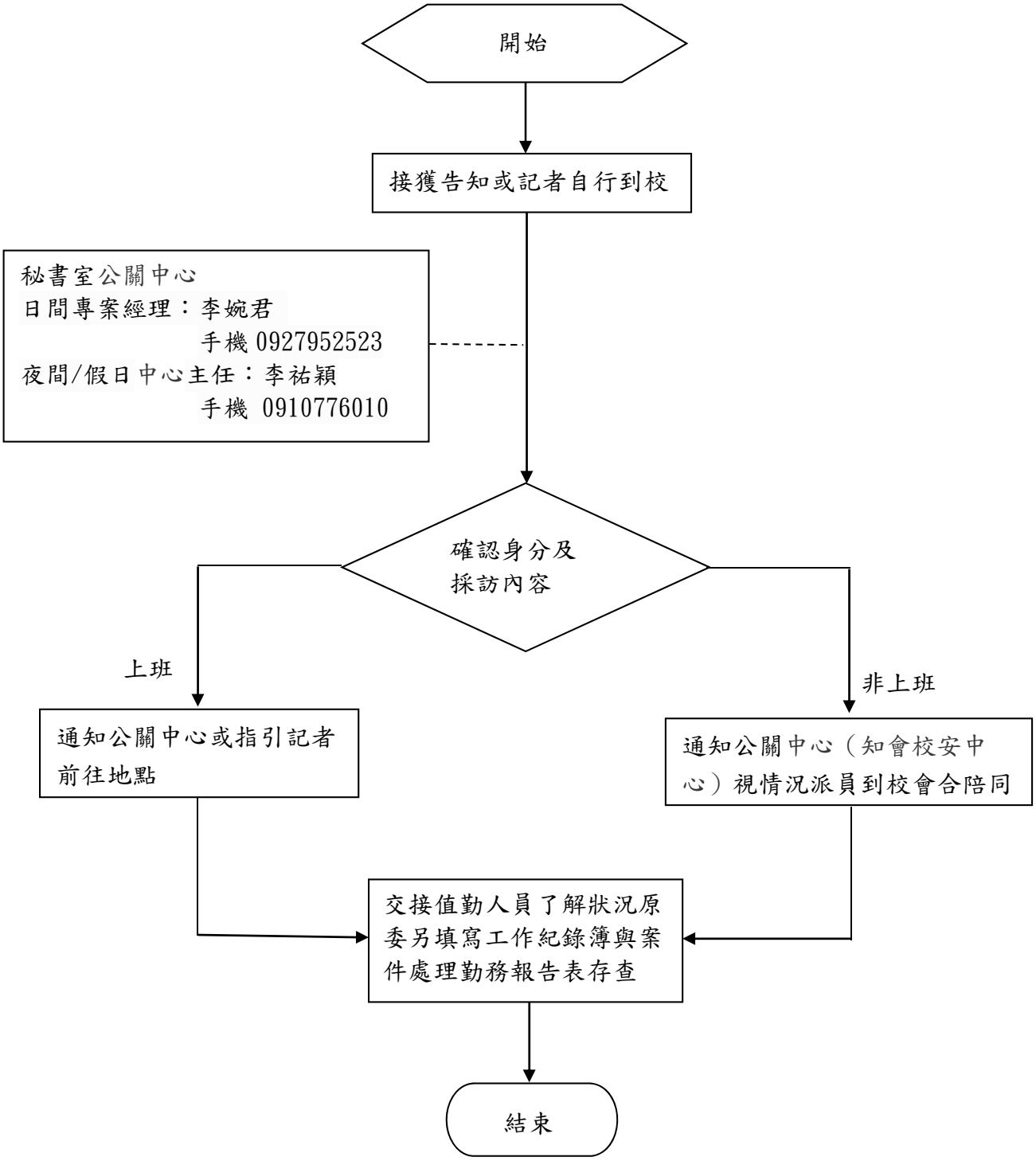
國立高雄科技大學

警衛室接獲媒體蒞校採訪作業程序說明表

項目編號	校安警保-07
項目名稱	警衛室接獲媒體蒞校採訪
承辦單位	校園安全中心/公關中心
作業程序說明	一、【警衛室】接戶告知或記者自行到校。上班時段:警衛人員按作業流程程序處理，非上班時段:大門貼示立牌後，警衛人員在按作業流程程序處理。 二、【警衛室】確認身分及採訪內容。 （一）上班：通知公共關係組或指引記者前往地點。 （二）非上班：通知公共關係組視情況派員到校會合陪同。 三、【警衛室】交接值勤人員了解狀況原委，另填寫紀錄存查。
注意事項	無
法令依據	無
使用表單	工作紀錄簿、案件處理勤務報告表

111/12/21

國立高雄科技大學警衛室接獲媒體蒞校採訪作業流程圖